

Pokyn riaditeľa SOŠ Trenčín č. 48/2020

Vec :

Organizácia záverečných skúšok v školskom roku 2020/2021 – riadne obdobie

Záverečné skúšky v riadnom skúšobnom období v školskom roku 2020/2021 sa budú konať podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách.

Pre zabezpečenie ZS v školskom roku 2020/2021 určujem tieto termíny a úlohy :

1. a.) Hodnotiaca pedagogická rada pre končiace ročníky sa uskutoční 9. júna 2021 (streda) o 9:35 hod.
b.) Vysvedčenie za 3. ročník vydá triedny učiteľ s MOV 10. júna 2021 o 12:35 hod.
c.) Voľno na prípravu pred záverečnou skúškou budú žiaci čerpať 11., 14., a 15. júna 2021.
d.) Písomná časť ZS sa uskutoční 16. júna 2021 (streda) od 8:00 h v učebniach TV a trvá od 45 minút do 120 minút.
e.) Praktická časť ZS sa uskutoční 17. a 18. júna 2021 (štvrtok, piatok) od 7:00 hod. v dielňach praktického vyučovania a trvá podľa povahy učebného odboru najviac 24 hodín.
f.) Ústna časť ZS sa uskutoční 21. a 22. júna 2021 (pondelok, utorok) v odbornej učebni TV od 8:00 hod. a trvá najviac 15 minút. Príprava žiaka na ňu trvá podľa charakteru učebného odboru 15 minút až 30 minút.
g.) Vydanie výučných listov a vysvedčení o záverečnej skúške sa uskutoční po vyhodnotení záverečných skúšok.
2. Majster OV do 28. mája 2021 pozve žiakov na ZS a oboznámi ich:
 - so znením Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - so znením vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách,
 - s termínmi tohto pokynu.
3. Témy na písomnú časť a ústnu časť záverečnej skúšky vypracujú učitelia odborných predmetov v spolupráci s majstrami odbornej výchovy.
Na písomnú časť záverečnej skúšky určia 1 tému až 10 tém.
Na ústnu časť záverečnej skúšky určia najmenej 25 tém.
Témy na praktickú časť záverečnej skúšky vypracujú majstri odbornej výchovy v spolupráci s učiteľmi odborných predmetov.
Na praktickú časť záverečnej skúšky určia podľa náročnosti a špecifik odboru 1 tému až 15 tém, ktoré zahŕňajú charakteristické činnosti, na ktorých výkon sa žiaci pripravujú.
4. Témy na jednotlivé časti záverečnej skúšky s uvedením učebných pomôcok, ktoré môže žiak používať, predloží ZRPV na návrh predsedov predmetových komisií na schválenie riaditeľovi SOŠ do 31. marca 2021.
5. Záverečná skúška je verejná okrem jej písomnej časti.

6. Čas trvania skúšok žiakov so zdravotným znevýhodnením môže predseda skúšobnej komisie na návrh triedneho učiteľa a MOV primerane predĺžiť.
7. Podpredseda skúšobnej komisie a triedny učiteľ pripraví na jednotlivé časti záverečnej skúšky potrebné tlačivá.
ZRPV pripraví:
 - harmonogram pedagogického dozoru pri písomnej a praktickej časti,
 - časový harmonogram organizácie praktickej a ústnej časti,
 - určenie žiakov a pedagogického dozoru na jednotlivé pracoviská a do učební.
8. Miestnosti na písomnú a ústnu časť ZS k určeným termínom pripraví triedny učiteľ v spolupráci s úsekom TEČ.
Schválené pomôcky pripraví skúšajúci učitelia odborných predmetov a MOV.
9. Triedny učiteľ pripraví k ZS vysvedčenia za 1. až 3. ročník.
Zabezpečí vypísanie vysvedčení o záverečnej skúške, dodatkov k vysvedčeniu o ZS, výučných listov a vzorov pre archiváciu za triedu a odbor.
Pred ústnou časťou ZS žiakom oznámi výsledky z písomnej a praktickej časti ZS.
10. Požiadavky na materiál a náradie k praktickej časti predložia MOV úseku TEČ do 14.mája. 2021.
11. R SOŠ vymenuje do 30. apríla 2021 z pedagogických zamestnancov školy podpredsedu a členov skúšobnej komisie pre záverečné skúšky v šk. roku 2020/2021.
12. Odchodové lístky pre absolventov zabezpečí triedny učiteľ.
Žiaci ich budú podpisovať až po odovzdaní učebníc a vyrovnaní všetkých pohľadávok.
13. Podpredseda skúšobnej komisie pripraví do 30.júna 2021 na archiváciu protokoly o ZS, vzory dokladov o ukončení štúdia, pomocné protokoly, zadania z jednotlivých častí ZS a písomné práce.
14. ZRPV odošle protokoly o ZS na krajský školský úrad do 30. júna 2021.

V Trenčíne, dňa 25. 9. 2020
vypracoval: Mgr. V. Rozvadský

Ing. Ľuboš Chochlík
riaditeľ SOŠ

Rozdeľovník: R SOŠ, ZRPV, ZRTV, VÚ TEČ, ŠR, a/a